

IL SOLLIEVO
SOCIETA' COOPERATIVA
SOCIALE



Sede di Correggio

BILANCIO SOCIALE
2024

SOMMARIO

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
Aree territoriali di operatività	5
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	6
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore	7
Contesto di riferimento	7
Storia dell'organizzazione	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	9
Modalità di nomina e durata carica	10
N. di CdA/anno + partecipazione media	10
Tipologia organo di controllo	10
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	12
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	12
Composizione del personale	12
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	14
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	15
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	15
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	16
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	16
Capacità di diversificare i committenti.....	18
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	20
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	20
10. CONCLUSIONE	21

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La Cooperativa Il Sollievo Società Cooperativa Sociale è un centro di PrivatAssistenza sito a Correggio. Nata nel 2015 la cooperativa è operante nel comune di Correggio e nelle zone limitrofe. Ci occupiamo della promozione del benessere della persona rispondendo ai nuovi bisogni di natura sociale, assistenziale e sanitaria.

Il centro offre servizi integrativi alla persona 24 ore su 24, 365 giorni all'anno con progetti individuali, studiati sulla persone. Vogliamo andare incontro alle necessità della persona che necessita del nostro supporto e della Sua famiglia.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La stesura del presente documento vede il coinvolgimento dei soci e dei membri del Consiglio di Amministrazione. Il bilancio sociale risulta quindi come il riassunto del contributo di ognuno, in base alle competenze maturate e ricoperte.

Dal punto di vista normativo vengono seguite le linee guida dettate dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 04/07/2019, come previsto dalla Riforma del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017) e dell'Impresa sociale (D.Lgs. 112/2017).

Il presente Bilancio verrà presentato all'Assemblea dei soci contestualmente al Bilancio d'esercizio. Entrambi i documenti, Bilancio sociale e Bilancio d'esercizio, a seguito dell'approvazione dell'Assemblea saranno depositati presso il Registro Imprese.

Il Bilancio sociale verrà infine pubblicato sul sito internet della cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	IL SOLLIEVO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02673420358
Partita IVA	02673420358
Forma giuridica	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIALE DELLA REPUBBLICA 37 - 42015 - CORREGGIO (RE) - CORREGGIO (RE)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C109320
Telefono	0522 693946
Sito Web	www.privatassistenza.it
Email	correggio@privatassistenza.it
Pec	ilsollievo@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.99.00

AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

L'attività della Cooperativa viene svolta in tre diversi distretti sanitari.

Nel distretto sanitario di Guastalla. Comuni di: Guastalla, Gualtieri, Luzzara, Novellara, Reggiolo, Brescello, Boretto e Poviglio.

Nel distretto sanitario di Correggio. Comuni di: Campagnola, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo, San Martino in Rio.

Infine nel distretto sanitario di Carpi: Carpi, Soliera, Campogalliano, Novi di Modena

VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO/ATTO COSTITUTIVO)

Il Sollievo s.c.s. rivolge a tutti quei nuclei familiari al cui interno sia presente una situazione disagiata, un anziano o un disabile, che necessiti di aiuto nel prendersi cura del loro caro in tutte le mansioni che riguardano la cura della persona e dell'ambiente che la circonda.

Il Sollievo. viene costituita a Correggio, il 5 Maggio 2015 da Roberto Torri (attuale Presidente Consiglio Amministrazione), Andrea Ferrari e Chiara Ligabue. A questa formazione iniziale si aggiungono ad oggi Nardiello Elena, Torri Alessia e Ciopraga Irina che da collaboratrici entrano di fatto in organico come soci.

La cooperativa opera nei tre distretti sanitari di Correggio, Guastalla e Carpi che a sua volta si compongono di un totale di 18 comuni distribuiti su tutta la bassa della provincia reggiana e parte della provincia modenese.

ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (ART. 5 DL N. 117/2017 E/O ALL'ART. 2 DL LEGISLATIVO N. 112/2017 O ART. 1 L. N. 381/1991)

La cooperativa "Il Sollievo Società Cooperativa Sociale" si propone di aiutare le famiglie nella cura dei loro cari, anziani o disabili, presso l'abitazione del paziente, del familiare o del luogo di cura, avvalendosi anche delle prestazioni autonome di collaboratori non soci. Ci occupiamo della promozione del benessere della persona rispondendo ai bisogni di natura sociale, assistenziale e sanitaria che emergono con crescente intensità nella società attuale.

Il fulcro dell'attenzione della nostra cooperativa, non è il disagio o la patologia in sé, ma bensì la persona nella sua interezza.

Coordiniamo e gestiamo servizi socio-assistenziali qualificati, servizi infermieristici, sia in proprio che in convenzione, a favore di anziani, disabili, malati, per persone temporaneamente non autosufficienti, e a sostegno e sollievo delle loro famiglie.

Fondamentale nella professionalità dell'assistente domiciliare sono la capacità di ascolto e di comprensione empatica: tutti gli operatori sono tenuti a un comportamento di pieno rispetto della dignità e dei diritti degli assistiti e sono predisposti all'attività di stimolo e sostegno relazionale nei confronti degli utenti. Il continuo accrescimento della formazione degli operatori tramite corsi di formazione interni e/o esterni è per noi fondamentale.

Ogni operatore deve effettuare le proprie prestazioni professionali nel rispetto delle proprie capacità e della propria disponibilità, nella sicurezza della sua persona e dei suoi assistiti.

ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE

Il Sollievo società cooperativa sociale offre inoltre servizi di segretariato sociale a sostegno ed in aiuto delle famiglie per adempimenti burocratici in ambito assistenziale.

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
PRIVATASSISTENZA	2015

Consorzi:

Nome
FAMILY CARE

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il Sollievo società cooperativa sociale opera su un territorio a carattere provinciale di periferia, indirizzando la propria opera verso i nuclei familiari mettendo al centro la famiglia e la sua unità, con l'obiettivo di mantenere nella propria abitazione quanto più possibile i soggetti deboli e disagiati.

STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

Il Sollievo società cooperativa sociale nasce nel 2015 da una intuizione del suo attuale presidente, Sig. Roberto Torri, che con visione lungimirante coinvolge inizialmente un piccolo gruppo di persone che si unisce in una cooperativa che si rivolge al prossimo con il doppio obiettivo di assistenza a soggetti deboli e inclusione professionale verso soggetti in cerca di sbocchi professionali nel settore in cui opera la cooperativa.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE/ASSOCIATIVA

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome	Rapp.	Sesso	Età	Data nomina	Incarico
TORRI ROBERTO	Sì	Maschio	59	25/07/2022	PRESIDENTE
TORRI ALESSIA	No	Femmina	25	25/07/2022	VICEPRESIDENTE
LIGABUE CHIARA	No	Femmina	38	25/07/2022	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori

1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci sovventori/finanziatori

MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA

L'Assemblea di soci procede alla nomina nonché alla revoca dell'Organo amministrativo.

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da due a nove eletti dall'Assemblea che ne determina, di volta in volta, il numero. Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice Presidente.

La maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione è scelta tra i soci cooperatori. Gli Amministratori restano in carica per il periodo determinato dai soci al momento della nomina; tale periodo non può essere superiore a tre anni.

Gli Amministratori sono rieleggibili.

N. DI CDA/ANNO + PARTECIPAZIONE MEDIA

Nel corso del 2024 si sono tenute tre riunioni del Consiglio di Amministrazione con una partecipazione del 100%.

TIPOLOGIA ORGANO DI CONTROLLO

Non essendoci i requisiti non risulta nominato l'organo di controllo.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione
2020	Ordinaria	28/07/2020	1	100,00
2021	Ordinaria	29/07/2021	4	90,00
2022	Ordinaria	25/07/2022	4	100,00
2023	Ordinaria	10/07/2024	4	100,00

2024	Ordinaria	29/01/2024	3	100,00
2024	Ordinaria	29/05/2024	4	100,00
2024	Ordinaria	14/10/2024	3	100,00



5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
	di cui maschi
	di cui femmine
	di cui under 35
	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale		
Impiegati		
Impiegati		
Operai fissi		
Operai avventizi		
Altro		

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	0	0
< 6 anni	0	0
6-10 anni	3	3
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
0	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	infermiere
0	segretaria
0	impiegati amministrativi

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca

0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
	Totale volontari
	di cui soci-volontari
	di cui volontari in Servizio Civile

CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
	Totale dipendenti indeterminato		
	di cui maschi		
	di cui femmine		

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
	Totale dipendenti determinato		
	di cui maschi		
	di cui femmine		

N.	Stagionali /occasionalni
0	Totale lav. stagionali/occasionalni
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi

0	di cui femmine
---	----------------

CCNL applicato ai lavoratori: Coop.Sociali L.381/91 Terziario

RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE

_____/____

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

L'obiettivo che la società si è prefissata da subito è di porre attenzione alla gestione delle risorse umane con attenzione e valorizzazione dei ruoli. Altro obiettivo della Cooperativa è continuare, di anno in anno, a migliorare la comunicazione interna a tutti i livelli. Quello ritenuto fondamentale per fare crescere la cooperativa è consolidare il senso di appartenenza e di condivisione delle politiche dei servizi attraverso un maggiore confronto tra tutti gli operatori ed i soci.



7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	29.041,00 €	38.993,25 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	1.526,31 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	336.567,00 €	463.812,73 €	484.598,59 €
Ricavi da Privati-Imprese	132.339,00 €	173.813,50 €	132.735,25 €
Ricavi da Privati-Non Profit	833,00 €	0,00 €	833,00
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	16.720,00 €	12.600,00 €	14.560,00 €

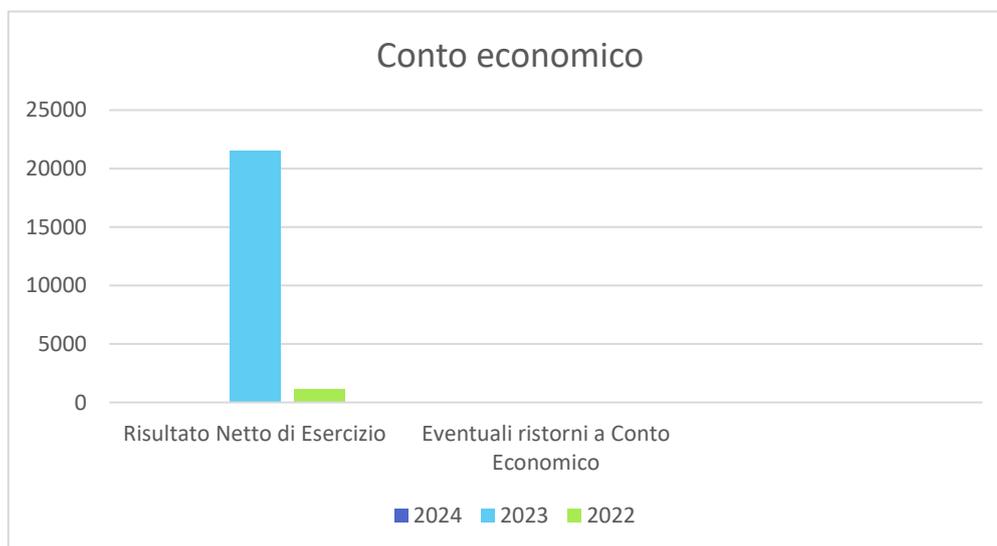
Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	21.400,00 €	21.500,00 €	21.500,00 €
Totale riserve	4.254,00 €	2.768,00 €	2.430,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-1,648,00 €	21.491 €	1.126,00 €
Totale Patrimonio netto	24.006,00 €	26.000,00 €	4.542,00 €



Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	-1.648,00 €	21.491,00 €	1.126,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	10.207,00 €	39.032,00 €	16.885,00 €



Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	21.300,00 €	21.400,00 €	21.400,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	100,00 €	100,00 €	100,00 €

capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	516.927,00 €	€ 689.219,00	633.432,00 €



Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	71.795,00 €	97.269,00 €	94.892,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	360.129,00 €	482.059,00 €	456.080,11 €
Peso su totale valore di produzione	83,56 %	84,06 %	86,98 %

CAPACITÀ DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Prestazioni di servizio	29.041,00 €	486.459 €	515.500,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	1.427,00 €	1.427,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	29.041,00 €	5,62 %
Incidenza fonti private	487.886,00 €	94,38 %

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale
Non risultano attualmente in corso contenziosi o controversie rilevanti al fine della rendicontazione sociale

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Le riunioni dei soci e del Consiglio di Amministrazione sono solitamente molto partecipate. E' palese la partecipazione e l'interesse verso gli argomenti trattati.

La COOPERATIVA al momento non ha adottato il modello della L. 231/2001

La COOPERATIVA sociale non ha acquisito il Rating di legalità

La COOPERATIVA sociale al momento non ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEGLI ESITI)

La Cooperativa Il Sollievo non possiede organo di controllo in quanto non sussistono al momento i requisiti richiesti dalla Legge ed è comunque esclusa dall'obbligo di redigere la conformità del bilancio sociale come previsto dalle linee guida dettate dalla normativa vigente.

10. CONCLUSIONE

Il bilancio sociale è stato redatto seguendo i principi di:

- completezza: sono stati indicati tutti i principali stakeholder e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno;
- trasparenza;
- neutralità: le informazioni sono state rappresentate in modo imparziale,
- competenza di periodo: sono state documentate le attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: sono stati inseriti, per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale e spaziale;
- chiarezza: è stato utilizzato un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità;
- attendibilità: sono stati presentati e inseriti dati certi;
- autonomia.

“Esente da Imposta di bollo D.Leg.vo n. 460/97 del 04/12/97”

“Il sottoscritto TORRI ROBERTO nato a Reggio Nell'Emilia il 26/01/1966 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/200 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014”.