

Bilancio Sociale 2025

APPRODO SICURO Società Cooperativa Sociale



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	7
Aree territoriali di operatività	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	7
Contesto di riferimento	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	10
N. di CDA all'anno	10
N. medio di partecipanti per ogni anno.....	10
Tipologia organo di controllo.....	10
Mappatura dei principali stakeholder	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	11
Commento ai dati.....	11
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	12
Composizione del personale	12
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	12
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	13
Natura delle attività svolte dai volontari	14
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	14
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	14

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	14
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	15
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	15
Output attività.....	15
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	15
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	15
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	15
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	15
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?	15
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	15
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	15
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	16
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	16
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	17
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	17
Capacità di diversificare i committenti.....	17
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	18
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	18
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	18
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	19
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	19
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	19
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	19
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI	20
Tipologia di attività.....	20
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	20

10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	21
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	21
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	21
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	21
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	21
11.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....	22
	Relazione organo di controllo	23

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale si propone di rispondere alla esigenza di rendicontazione sociale imposta dalla nuova riforma del Terzo Settore in accordo con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017". Pertanto non raccoglie soltanto dati quantitativi, ma:

- fornisce informazioni riguardo alle strategie e i comportamenti adottati dalla Cooperativa per raggiungere le finalità statutarie;
- descrive i risultati raggiunti;
- fornisce a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività svolte nel periodo oggetto di osservazione, in modo da favorire un processo di scambio di informazioni tra di loro, rendendoli partecipi della vita della Cooperativa e in grado di valutarne l'operato.

La lettera del Presidente

Contesto di riferimento

Approdo Sicuro s.c.s. opera a nel comune di Roma, in particolare nei quartieri Aurelio, Della Vittoria, Flaminio, Parioli, Pinciano, Prati, Salario, Trieste e Trionfale e nel rione Borgo con lo scopo di dare un servizio di assistenza alla persona e alle famiglie a 360°. Proprio per questo la cooperativa, con il marchio Privatassistenza, marchio nazionale riconosciuto e sinonimo di qualità e organizzazione, si pone come punto di riferimento territoriale di famiglie ed enti pubblici, nel mondo dell'assistenza domiciliare.

Dall'inizio dell'attività i servizi sono cresciuti, con l'obiettivo di essere sempre più un punto di riferimento per le esigenze socio-assistenziali alla persona. Proprio per questo motivo, accanto ai servizi core della cooperativa (socio-assistenziali), grazie alla partnership con altre organizzazioni Approdo Sicuro ha sviluppato servizi a valore aggiunto come servizi di accompagnamento assistito con ambulanze e automezzi attrezzati per i disabili, servizi di diagnostica domiciliare (radiografie ed ecografie), servizio di dentista e ottico a domicilio, cercando di diventare sempre più un punto di riferimento per tutte le famiglie che hanno un'esigenza assistenziale da soddisfare presso il loro domicilio a costi accessibili.

Fino alla conclusione positiva a maggio 2025 la cooperativa è stata sottoposta a ispezione straordinaria da parte del MIMIT; ciò ha generato un clima di incertezza e una conseguente mancanza di progettualità, che sommati alla crescente concorrenza nel settore e a una situazione socioeconomica non facile nel Paese ha portato a una riduzione (-7,1%) del fatturato rispetto all'anno precedente. Nel corso del 2025 la cooperativa ha comunque continuato a soddisfare le esigenze di occupazione e sostegno economico dei soci e ha prestato assistenza a circa 190 famiglie.

Come Presidente del Consiglio di Amministrazione ringrazio tutti coloro che hanno contribuito alla redazione di questo bilancio sociale e tutte le lavoratrici e i lavoratori per l'impegno che mettono quotidianamente nel proprio lavoro e che rendono possibile la continuità della complessa realtà della cooperativa.

Il presidente del Consiglio di Amministrazione
Lucia Faranda

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale del 2025 è stato redatto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione di Approdo Sicuro Società Cooperativa Sociale, dott. ing. Lucia Faranda, con la collaborazione degli altri membri del CdA, avv. Enrica Fasola e d.ssa Maria Carla Menichini e con il contributo dei consulenti e dei lavoratori per il reperimento dei dati riguardanti l'utenza e il personale.

I principi di redazione del Bilancio Sociale possono essere così sintetizzati:

- Rilevanza: sono riportate solo informazioni rilevanti per la comprensione della situazione della Cooperativa da parte degli stakeholders, evidenziando gli impatti economici e sociali dell'attività nel periodo di riferimento del Bilancio Sociale;
- Trasparenza e Chiarezza: le informazioni sono esposte in maniera comprensibile, in modo tale da essere accessibili anche a lettori privi di competenze tecniche particolari;
- Neutralità: le informazioni sono rappresentate in modo imparziale e completo, senza tralasciare eventuali criticità della gestione operativa della Cooperativa;
- Competenza del periodo: i risultati rendicontati sono quelli relativi all'anno di riferimento (2025);
- Attendibilità e veridicità: i dati forniti sono oggettivi e non sovrastimati, evidenziando eventuali rischi a cui va incontro l'attività della Cooperativa nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Il Bilancio Sociale viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci.

Successivamente viene depositato per via telematica presso il Registro delle Imprese, entro 30 giorni dalla sua approvazione.

La diffusione del Bilancio Sociale avverrà nei seguenti modi:

- Pubblicazione sul sito web istituzionale e sulla piattaforma di Confcooperative;
- Consegna o invio via email agli stakeholders della Cooperativa.

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

Framework tematici utilizzati:

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Beneficiari diretti

Beneficiari indiretti

Volontari

Collaboratori esterni

Soci

Cda consiglio direttivo

Modalità e strumenti di raccolta dati:

Questionari

Verbali

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

Consapevolezza staff

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	APPRODO SICURO Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	11610291004
Partita IVA	11610291004
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA SIMONE DE SAINT BON N. 48 - ROMA (RM)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A215984
Telefono	0664525938
Fax	
Sito Web	https://www.privatassistenza.it/roma/centro-roma-prati/
Email	romaprati@privatassistenza.it
Pec	approdosicuro2011@pec.libero.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

ROMA (RM)

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Interventi e servizi sociali
Prestazioni socio-sanitarie

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Le attività svolte da APPRODO SICURO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso:

- 1) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi;
- 2) la gestione di servizi sociali e di assistenza per disabili e persone in stato di bisogno e di difficoltà, quali la gestione dei centri diurni e di strutture di accoglienza e/o socializzazione, servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione presso le famiglie e le strutture di accoglienza;
- 3) assistenza domiciliare a persone non autosufficienti sia anziane che disabili;

- 4) servizi di riabilitazione;
- 5) la gestione di case famiglia e/o centri diurni per adolescenti provenienti da nuclei familiari disagiati o a rischio di devianza giovanile, nonché per ragazze madri con minori in difficoltà;
- 6) la gestione e creazione di case famiglia e/o centri diurni per adulti sottoposti a provvedimenti cautelari o in attesa di riabilitazione;
- 7) la gestione di comunità alloggio e residenze protette diurne e notturne per anziani e disabili;
- 8) la gestione di centri di accoglienza per persone in stato di bisogno e di difficoltà, sia adulti che minori;
- 9) la gestione di attività ludico ricreative per minori in genere e soggetti diversamente abili;
- 10) la promozione di attività volte all'educazione e alla formazione dei minori e della famiglie, anche con la realizzazione di prevenzione al bullismo e alla devianza giovanile, nonché con l'attivazione di sportelli psicologici di supporto.
- 11) la gestione di attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- 12) la gestione di attività di formazione extrascolastica finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- 13) la gestione di servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro delle persone di cui al comma 4 dell'art.2 del D.lgs. 112 del 2017.

Nel corso del 2025 la APPRODO SICURO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ha prestato 24 ore su 24, 365 giorni l'anno, le attività previste ai punti da 1 a 4, con progetti individuali di assistenza continuativa e prestazioni socio assistenziali quali:

- assistenza domiciliare diurna e notturna;
- assistenza nei luoghi di ricovero o di degenza;
- servizi di accompagnamento;
- interventi domiciliari per l'igiene personale, bagno assistito, assistenza al pasto.

Questi servizi sono stati svolti a favore di anziani, disabili, malati, persone temporaneamente non autosufficienti, e a sostegno e sollievo delle loro famiglie, con oltre 190 persone assistite.

L'attività di assistenza domiciliare ad anziani, malati e persone con disabilità risponde a un doppio valore sociale:

- 1) Per i beneficiari e le famiglie: Fornire un supporto qualificato e personalizzato che favorisca la permanenza della persona fragile nel proprio ambiente domestico, garantendo dignità e continuità affettiva.
- 2) Per la comunità e il mercato del lavoro: Riconoscere valore economico, contrattuale e tutele sociali a professioni tradizionalmente relegate all'ambito informale o sommerso, promuovendo il lavoro femminile regolare e qualificato.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Avendo aderito nel 2016 al Consorzio Family Care s.c.s., autorizzato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a effettuare ricerche di personale, nel 2024 la APPRODO SICURO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE si è occupata di ricerca e selezione di badanti conviventi nonché della loro gestione amministrativa per le famiglie che ne hanno fatto richiesta.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Professione in Famiglia	2022

Consorzi:

Nome
Consorzio Family Care s.c.s.

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Cooperativa fa parte della rete di Privatassistenza, la prima rete nazionale di assistenza domiciliare ad anziani, malati e disabili.

Dati e informazioni:

L'ISTAT stima la presenza di circa 14,5 milioni di individui di 65 anni e oltre in Italia, pari a circa il 24,7% della popolazione residente, percentuale prevista in aumento fino a oltre il 34% entro il 2050.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale si è costituita nel 2011 con lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei suoi cittadini. A questo scopo nello stesso anno ha sottoscritto un contratto di licenza di marchio con la società Italiassistenza SpA. per la gestione del centro Privatassistenza di Roma Prati.

Nel 2016 ha aderito al Consorzio Family Care s.c.s.

Nel 2017 ha sottoscritto con Italiassistenza SpA un ulteriore contratto per la gestione del centro Privatassistenza Roma Parioli Trieste.

A gennaio 2022 la cooperativa ha aderito all'associazione Professione in Famiglia



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
11	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Lucia Faranda	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	60	29/05/2024		3		No	Presidente
Enrica Fasola	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	64	29/05/2024		3		No	Vice Presidente
Maria Carla Menichini	cooperatori volontari	No	No		Femmina	72	29/05/2024		3		Sì	Componente

Modalità di nomina e durata carica

Il CDA è l'organo esecutivo cui l'Assemblea dei soci affida la conduzione della vita della cooperativa, nel rispetto della sua Mission e dello statuto, dura in carica tre anni ed è rieleggibile. Il Consiglio di amministrazione è stato rinnovato il 29/05/2024, in occasione dell'assemblea per l'approvazione del bilancio d'esercizio dell'anno 2023.

N. di CDA all'anno

6

N. medio di partecipanti per ogni anno

3

Tipologia organo di controllo

La cooperativa è sottoposta a revisione annuale da parte di ConfCooperative. Inoltre a partire dal 2024 è stata sottoposta da parte del MIMIT a ispezione straordinaria conclusasi positivamente a maggio 2025.

Partecipazione dei soci e modalità:

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2025	straordinaria	29/01/2025	- compenso per carica CdA - carica consigliera Menichini - attività svolta dalla consigliera Menichini	83,00	0,00
2025	annuale	30/05/2025	- Bilancio al 31.12.24 - Lettura verbale di revisione straordinaria del Ministero dello Sviluppo Economico del 29.11.24	75,00	0,00

2025	straordinaria	09/07/2025	Lettura e approvazione del Bilancio Sociale relativo all'esercizio chiuso al 31.12.24	50,00	25,00
------	---------------	------------	---	-------	-------

Nell'anno 2025 si sono tenute n. 5 assemblee di cui due deserte, nel 2024 n. 3 assemblee di cui una deserta, nel 2023 n. 2 assemblee di cui una deserta. L'Assemblea dei soci si è riunita per l'approvazione del Bilancio 2025 il XX/05/2026.

L'elevata affluenza registrata in tutte le sedute assembleari del 2025 testimonia l'alto senso di appartenenza e la responsabilità condivisa dei soci, che sono stati coinvolti non solo per l'approvazione dei bilanci di esercizio e sociale ma anche per la discussione delle criticità operative (revisione straordinaria).

Oltre ai momenti formali assembleari, la democraticità dell'ente è garantita da un flusso informativo costante e informale tra il CdA e i soci, assicurando che le informazioni economiche, gestionali e di impatto sociale siano accessibili e comprensibili a tutti prima di ogni presa di decisione.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Partecipazione attiva all'organizzazione e gestione delle attività	Informazione, Consultazione, Co-progettazione, Co-produzione
Soci	Definizione delle linee strategiche per la gestione della Cooperativa, approvazione del bilancio d'esercizio e del bilancio sociale. Partecipazione attiva alla vita della cooperativa, all'organizzazione e gestione delle attività.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione, Co-produzione, Co-gestione
Finanziatori	Supporto per l'attività	Informazione, Consultazione
Clienti/Utenti	Fruitori diretti dei nostri servizi, principalmente anziani e le loro famiglie. Contratti per prestazioni di servizi.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione

Fornitori	Contratti per la fornitura di beni e servizi necessari all'attività	Informazione, Consultazione
Pubblica Amministrazione	Partecipazione a tavoli di lavoro e di riflessione tematici	Informazione, Consultazione
Collettività	Costituiamo un punto di riferimento per le eventuali necessità socio assistenziali e sanitarie delle famiglie di Roma e uno sbocco lavorativo per operatori del settore	Informazione, Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Finanziamento automezzo attrezzato per trasporto disabili	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Finanziamento

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

12 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

E' stato sottoposto a tutti i nuovi clienti un questionario per la rilevazione del gradimento dei servizi resi e per eventuali suggerimenti e un link per recensioni su Google. Sono stati ricevuti soltanto n. 12 questionari compilati, con valutazione media (espressa da 1 a 10) pari a 9,33 e n. 11 recensioni web con una media (espressa da 1 a 5) pari a 4,64.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0

Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	1	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	1
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	1
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	12
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	2
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	2
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	1

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
5	15	19	1	3	3	14

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0

Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine over 50	0	1	0	0	0	0
Maschi under 35	0	0	0	0	0	1
Maschi tra 35 e 50	0	0	0	0	0	2
Maschi over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
3	1			1	2	1

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
9	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
8	di cui femmine
1	di cui under 35
8	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	23
> 20 anni	0
11-20 anni	1
6-10 anni	0
< 6 anni	22

N. dipendenti	Profili
23	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa

0	Addetti pulizie
2	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
13	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
0	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
0	Direttrice
0	Educatori
1	Fisioterapisti
0	Impiegati
2	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
4	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
1	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
---	--

0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
5	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
16	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Natura delle attività svolte dai volontari

Pubbliche relazioni

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Emolumenti	17948,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Retribuzione	69339,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Professione in Famiglia**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Nel 2025 non sono stati effettuati rimborsi ai volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La cooperativa ha sollevato le famiglie dalla cura dei propri cari consentendo loro di impegnarsi nel lavoro e conseguire un aumento del proprio reddito

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

A partire da aprile 2024 il CdA è costituito unicamente da donne

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I lavoratori sono stati frequentemente consultati in modo informale riguardo la programmazione e la verifica dell'attività

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nel 2025 la cooperativa ha assunto 9 lavoratori

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La cooperativa ha assistito nel 2025 oltre 190 fra anziani, disabili, malati e persone temporaneamente non autosufficienti

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

L'assistenza prestata dai lavoratori della cooperativa ha migliorato la qualità di vita degli assistiti

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

L'attività della cooperativa è stata di sostegno e sollievo delle famiglie degli assistiti

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

I nostri servizi di assistenza possono essere attivati via telefono 24 ore al giorno per 365 giorni all'anno

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

La cooperativa effettua la raccolta differenziata dei rifiuti

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non presente

Output attività

I principali obiettivi della Cooperativa sono i seguenti:

- salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti;
- parità di genere: raggiungere l'uguaglianza di genere e sollecitare maggiore forza, autostima e consapevolezza di tutte le donne;
- lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;
- consumo e produzione responsabili: garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Assistenza domiciliare

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: - igiene personale

- alzata/messa a letto
- preparazione e somministrazione pasti
- accompagnamento
- igiene ambientale

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
5	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
186	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presente

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

non presente

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non presente

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	290.583,00 €	309.510,00 €	302.307,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	3.593,00 €	5.253,00 €	10.307,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	3.988,00 €	2.497,00 €	192,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	7.590,00 €	11.895,00 €	6.990,00 €
Totale	305.754,00 €	329.155,00 €	319.796,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
Totale riserve	24.037,00 €	20.797,00 €	17.512,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	3.797,00 €	3.340,00 €	3.387,00 €
Totale Patrimonio netto	29.834,00 €	26.138,00 €	22.899,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	3.797,00 €	3.340,00 €	3.387,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	17.648,00 €	16.185,00 €	15.583,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	305.754,00 €	329.155,00 €	319.820,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	0,00 €	3.602,00 €	3.674,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	264.603,00 €	287.638,00 €	278.846,00 €
Peso su totale valore di produzione	86,54 %	88,48 %	88,33 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	305.726,00 €	305.726,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	28,00 €	28,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0 %
Incidenza fonti private	305.754,00 €	100 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non previste

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non previste

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La Cooperativa in ambito ambientale si impegna a limitare l'uso della carta, a realizzare ambienti di lavoro sempre più plastic-free e attua ormai da diversi anni la raccolta differenziata dei rifiuti.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali: toner

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento
Energia elettrica: consumi energetici (valore) in kWh (chilowattora)	
Gas/metano: emissione CO ₂ annua in kg CO ₂ eq	
Carburante in litri	
Acqua: consumo d'acqua annuo in m ³	
Rifiuti speciali prodotti in Kg	
Carta in Kg	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati in Kg	

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

**Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto
perseguito attraverso la loro realizzazione**

non presente

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa esprime una netta e prevalente componente femminile sia nella compagine sociale sia tra i collaboratori esterni. Ciò riflette non solo la natura del settore dell'assistenza e della care economy, ma testimonia l'impegno concreto della cooperativa nel garantire opportunità occupazionali stabili, emancipazione economica e valorizzazione professionale della figura femminile all'interno del mercato del lavoro locale.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo