

# Bilancio Sociale 2024

ANAPENDA CARE DIVISION - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



## Sommario

PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
1. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	6
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	7
Contesto di riferimento.....	7
Storia dell'organizzazione.....	8
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	12
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
3. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	15
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari.....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”.....	18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito....	19
4. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	20
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	20
Output attività.....	22
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	22

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	22
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	22
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	22
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	22
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	22
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	23
5. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	24
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	24
Capacità di diversificare i committenti.....	25
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	26
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	26
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	26
6. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	27
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	27
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	27
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	27
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	28
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	28
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	28

## PREMESSA/INTRODUZIONE

Signori Soci,

I dati relativi all'esercizio appena concluso confermano il trend positivo con un ulteriore significativo aumento del fatturato dal 2023 pari al +26% e parimenti del valore complessivo della produzione passando da 899.173€ a 1.139.610€.

Conseguentemente l'esercizio 2024 ha registrato un buon risultato con un utile pari a 3.511€, a conferma della crescita costante con un incremento rispetto all'esercizio 2023 che aveva registrato un utile di 21.289€, in linea con la prudente e consapevole attenzione ai costi, per altro sempre attingendo all'utilizzo di risorse proprie per qualsiasi iniziativa, anche di natura strategica.

Inevitabilmente si registra una conferma nella tipologia di servizi erogati che vedono una prevalenza delle iniziative infermieristiche (circa l'80% del fatturato con una crescita dell'20% rispetto al 2023), ed una conferma delle iniziative socio-assistenziali pari al 18,0 % delle prestazioni (con una conferma rispetto al 2023).

Dal punto di vista strettamente quantitativo nell'arco del 2024 sono state seguite 152 famiglie/clienti, con una conferma dei servizi svolti presso le famiglie già assistite e con l'ingresso di nuovi clienti con richieste di assistenza.

Si sono rafforzati i rapporti con i clienti più significativi allargando la base di collaborazione e, in alcuni casi, rinegoziando i contratti a favore della Cooperativa; esaurita la richiesta di tamponi a domicilio in relazione alla pandemia da COVID-19.

Permane la ricerca di nuove opportunità che ci augura si consolidino nell'esercizio 2025 e che riguardano l'erogazione di ulteriori servizi di care management, lo sviluppo ulteriore della diagnostica domiciliare.

L'obiettivo di sana e prudente gestione, nel rispetto dei principi etici che fondano l'operato della Cooperativa, a salvaguardia dei livelli occupazionali e di servizio reso ad una clientela che attraversa evidentemente delle situazioni di difficoltà e disagio, resta il faro dell'agire individuale e collettivo ed è stato perseguito in questo esercizio, come in quelli passati e come lo sarà nei prossimi.

# 1. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La redazione del bilancio sociale deve rispondere a requisiti di:

- chiarezza, esprimendo informazioni in modo chiaro e comprensibile;
- coerenza, permettendo agli stakeholder di comprendere il nesso tra la missione d'impresa, gli obiettivi perseguiti, le attività svolte e i risultati di queste;
- completezza, identificando tutti i destinatari del documento e fornendo loro tutte le informazioni utili a valutare i risultati sociali, economici e ambientali della cooperativa;
- inclusione, coinvolgendo nella predisposizione e, soprattutto, nei processi aziendali, gli stakeholder, onde conoscere le aspettative ed esigenze informative di questi;
- rilevanza, includendo tutte le attività che hanno significativi riflessi economici, sociali e, se del caso, ambientali, motivando ogni esclusione;
- periodicità, rendicontando sistematicamente e tempestivamente, almeno con cadenza annuale, così da correlare il bilancio sociale al bilancio d'esercizio;
- trasparenza, evidenziando e descrivendo i processi di rilevazione e classificazione delle informazioni, esplicitando eventuali ipotesi assunte o stime condotte;
- veridicità, fornendo informazioni sulla gestione che siano attendibili e verificabili.

Il presente documento rappresenta il quarto bilancio sociale redatto dalla cooperativa e si riferisce all'esercizio 2024.

I destinatari specificamente individuati per il corrente bilancio sociale sono rappresentati dai soci e lavoratori della cooperativa; dalle amministrazioni pubbliche che usufruiscono dei servizi della cooperativa e valutano e finanziano i progetti predisposti; dai fornitori di servizi alla cooperativa, comprendenti quei soggetti che forniscono professionalità attualmente non presenti tra i soci; dalla collettività, intesa come insieme di persone che vivono e lavorano nel territorio entro il quale opera la cooperativa e che usufruiscono o possono usufruire dei servizi resi e delle opportunità lavorative e di assistenza offerte. Il coinvolgimento degli stakeholder nella realizzazione del documento è definibile come inversamente proporzionale all'intensità del rapporto con la Cooperativa, trovando la massima nel coinvolgimento dei soci e lavoratori per quanto attiene le aspettative d'informazione e il grado di coerenza ed efficacia delle attività svolte.

La redazione del documento è ad opera dell'intero Consiglio di amministrazione, entità alla quale ci si può riferire per chiarimenti o rettifiche.

Il Bilancio sociale sarà approvato dall'Assemblea dei Soci della seduta del 30 Aprile 2025 (prima convocazione) o, occorrendo nella seduta del 30 Maggio 2025 (seconda convocazione).

Il presente bilancio sociale verrà trasmesso, attraverso il portale informatico della Regione Lombardia, alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Milano per le verifiche e il mantenimento dell'iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali. Il documento verrà inoltre reso disponibile a tutti i soci e lavoratori e pubblicizzato presso gli stakeholder esterni che potranno, in ogni momento, richiederne una copia.

## 2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### Informazioni generali:

Nome dell'ente	ANAPENDA CARE DIVISION - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	11195390965
Partita IVA	11195390965
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	20128 MILANO - VIA PRIVATA GOLFO DEGLI ARANCI N. 22
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C133049
Telefono	02.09964355
Fax	
Sito Web	
Email	centro@milanopalmanova.privatassistenza.it
Pec	anapendacoop@pec.net
Codici Ateco	88.1

### Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera in Lombardia, principalmente in Milano e provincia.

### Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Società Cooperativa ha per l'oggetto l'esecuzione di interventi sociosanitari e assistenziali rivolti in prevalenza ad anziani, malati e disabili.

La Cooperativa opera nel settore sociosanitario, con particolare riferimento all'assistenza sociosanitaria ad anziani, malati e disabili, attraverso interventi mirati a sostenere e aiutare i soggetti assistiti nel mantenimento, anche parziale, di autonomia e indipendenza.

I principi e i valori di riferimento rappresentano il modo attraverso cui Anapenda Care Division intende e vuole perseguire le finalità indicate nella propria missione. La Cooperativa si ispira a principi di mutualità, solidarietà, democraticità e impegno sociale. Operando secondo questi principi intende svolgere, con la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, attività che perseguono scopi sociali, economici ed educativi, ponendosi al servizio della persona in tutte le sue espressioni.

### Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa potrà:

- erogare servizi di assistenza e sostegno domiciliare;
- gestire strutture residenziali e semi-residenziali;
- realizzare servizi infermieristici domiciliari ed ospedalieri;
- gestire servizi socioeducativi e sanitari;

- gestire case di riposo, case protette, comunità alloggio, residenze sanitarie assistite di riabilitazione e psichiatriche, cliniche private, reparti ospedalieri, ambulatori, centri diurni, asili educativi e riabilitativi;
- svolgere servizi di accompagnamento disabili;
- gestire strutture di attività culturale per favorire l'aggiornamento e la formazione professionale dei propri soci allo scopo di migliorare la qualità dei servizi offerti.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Inoltre, la Società Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa ed affine a quelle sopra elencate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria, incluse le assunzioni di partecipazioni societarie, necessarie ed utili alla realizzazione degli scopi sociali, attinenti comunque, sia indirettamente che direttamente, ai medesimi, tra le quali, a puro titolo esemplificativo:

- assumere interessenze e partecipazioni sotto qualsiasi forma, comprese il conferimento o l'acquisizione di azioni e quote di società costituite o costituende, e/o di imprese anche esplicanti attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale;
- aderire e partecipare a enti e organismi economici, consortili e fideiussori, diretti a consolidare il movimento cooperativo;
- compiere qualsiasi operazione di banca, compresa l'apertura di sovvenzioni e mutui concedendo tutte le garanzie anche ipotecarie, cedere, accettare, emettere, girare, avallare, scontare, quietanzare crediti ed effetti cambiari, concedere avalli cambiari, fideiussioni ed ogni qualsiasi altra garanzia, sotto qualsiasi forma per facilitare l'ottenimento di credito ai soci e agli enti ai quali la Cooperativa aderisce, nonché a favore di altre cooperative, purché ricorra l'interesse sociale.

La Cooperativa potrà partecipare ai pubblici appalti secondo le modalità di legge.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### **Reti associative (denominazione e anno di adesione):**

Denominazione	Anno
Social Care	2022

#### **ConSORZI:**

Nome
Insieme

#### **Altre partecipazioni e quote (valore nominale):**

Denominazione	Quota

### **Contesto di riferimento**

La Cooperativa si propone di divenire sempre più un punto di riferimento nel luogo ove opera. Attraverso il coinvolgimento di ulteriori soci e sostenitori ci si prefigge l'espansione dei soggetti assistiti e aiutati, individuando per loro specifici percorsi di sostegno socioassistenziale e di miglioramento della qualità della vita, anche e soprattutto permettendo il mantenimento di una parziale o totale autonomia dei soggetti destinatari degli interventi.

## **Storia dell'organizzazione**

Anapenda Care Division nasce dalla condivisione delle esperienze di un gruppo di persone che, dopo aver constatato la mancanza di un adeguato e continuo supporto ad anziani e a portatori di handicap e maturato la convinzione della sostenibilità sociale e economica dell'idea, si sono prefissati l'obiettivo di realizzare percorsi di assistenza innovativi, sia per caratteristiche di professionalità che per interazione con il destinatario dell'intervento.

L'asse portante di ogni intervento proposto dalla Cooperativa è la centralità della persona, dotata di valore, capacità e dignità intrinseca. La stessa attenzione viene posta al rispetto delle necessità e dei bisogni degli operatori della Cooperativa, per favorire condizioni di lavoro stimolanti e di alta professionalità.

In questa direzione Anapenda Care Division ha sviluppato alcune aree di lavoro specifiche soprattutto nell'ambito dei servizi per anziani e portatori di handicap.



**24/02/2020**

Fondazione della Cooperativa

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

**Consistenza e composizione della base sociale/associativa**

Numero	Tipologia soci
5	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

**Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi**

**Dati amministratori – CDA:**

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Tagheu Kamsu Florentin	No	maschio	43	27/07/2023	Padre	2		Sì	Presidente
Kamdjom Tagheu Linda Prestige	No	femmina	24	27/07/2023	Figlia	2		No	Vice Presidente
Maurizio Bramati	No	maschio	62	27/07/2023		2		Sì	Consigliere Delegato

**Descrizione tipologie componenti CdA:**

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

## Modalità di nomina e durata carica

Art. 40 - Consiglio di amministrazione (Statuto)

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da due a sette, eletti dall'Assemblea dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

Qualora il Consiglio sia composto di due membri, questi si intenderanno automaticamente decaduti dall'ufficio nel caso di disaccordo per la revoca dei Consiglieri Delegati.

L'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, oppure a soci sovventori purché la maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione sia scelta tra i soci cooperatori, o tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. I soci sovventori non possono eleggere più di un terzo dei componenti del Consiglio di amministrazione.

Gli Amministratori sono rieleggibili, non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed eventualmente uno o più Vice Presidenti, se questi non siano nominati dall'assemblea dei soci ed un segretario, anche in via permanente ed anche estraneo al Consiglio stesso.

Salvo quanto previsto dall'articolo 2390 del codice civile, gli amministratori possono ricoprire incarichi negli organi amministrativi di altre imprese a condizione che essi siano formalmente autorizzati da apposito atto deliberativo dell'assemblea della cooperativa. La mancanza di tale atto deliberativo comporta la decadenza dall'ufficio di amministratore.

L'azione di responsabilità contro gli amministratori di cui all' art. 2476 del codice civile può essere oggetto di rinuncia o di transazione da parte della società ma solo ove vi consenta un numero di soci che rappresentino almeno i due terzi dei voti di tutti i soci aventi diritto al voto e purché non si oppongano tanti soci che rappresentano almeno un decimo dei voti di tutti i soci aventi diritto al voto.

## N. di CdA/anno + partecipazione media

4 Consigli di Amministrazione/anno partecipati al 100%

### **Persone giuridiche:**

Nominativo	Tipologia

## Tipologia organo di controllo

Non è nominato l'Organo di Controllo

### **Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Ordinaria	29/06/2022	1. Approvazione bilancio economico e sociale	100%	

2023	Ordinaria	27/07/2023	1. Approvazione bilancio economico e sociale 2. Rinnovo cariche sociali	100%	
2023	Ordinaria	21/12/2023	1. Determina del compenso amministratori	100%	
2024	Ordinaria	05/07/2024	1. Approvazione bilancio economico e sociale	100%sono presenti 5 soci	
2024	Ordinaria	10/09/2024	1. Approvazione bilancio economico e sociale 2022 2. Approvazione regolamento interno	100%sono presenti 5 soci	

Non sono mai state richieste integrazioni agli argomenti all'ordine del giorno

Non vi sono rilevazioni particolari

## Mappatura dei principali stakeholder

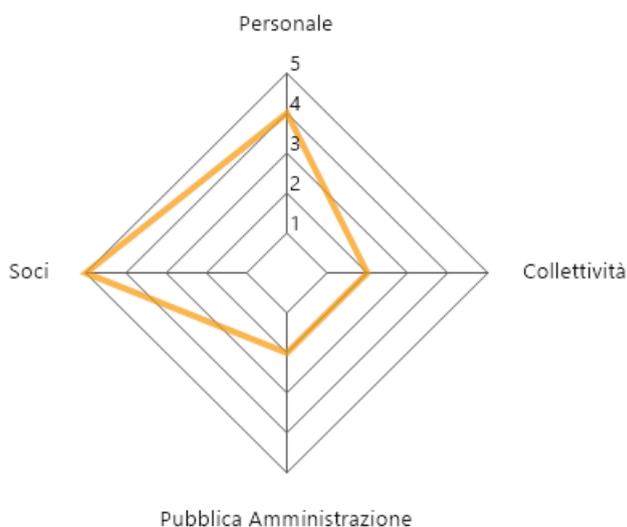
### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	i lavoratori non soci sono stati 77, non nello stesso momento, i volontari 0 ognuno avente un contratto di lavoro idoneo alle proprie professionalità e esigenze, dai contratti di lavoro dipendente, alla collaborazione professionale; fino alla collaborazione volontaria	4 - Co-produzione
Soci	soci-lavoratori sono 5, ognuno avente un contratto di lavoro idoneo alle proprie professionalità e esigenze, dai contratti di lavoro dipendente, alla collaborazione professionale; fino alla collaborazione volontaria	5 - Co-gestione
Finanziatori	Non vi sono soci finanziatori	Non presente
Clienti/Utenti	assistenza sociosanitaria ad anziani, malati e disabili, attraverso interventi mirati a sostenere e aiutare i soggetti assistiti nel mantenimento, anche parziale, di autonomia e indipendenza	Non presente
Fornitori	i fornitori, con i quali le relazioni sono di tipo contrattuale e attengono i beni e le prestazioni ricevute; le organizzazioni del terzo settore, con le quali vi possono essere relazioni contrattuali o anche solo informali onde mantenere una rete di conoscenze e competenze sul territorio	Non presente

Pubblica Amministrazione	istituzioni locali e territoriali quali l'ASL, i comuni, le province e la Regione Lombardia, con le quali la relazione è sempre di tipo normativo e contrattuale, qualora si configurino come clienti	2 - Consultazione
Collettività	la comunità, formata dall'insieme dei cittadini residenti nel bacino operativo della Cooperativa e della quale è necessario intuire e analizzare i bisogni e le aspettative	2 - Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### **Livello di influenza e ordine di priorità**



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

#### **Tipologia di collaborazioni:**

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

#### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

#### **Commento ai dati**

La Cooperativa si ispira a principi di mutualità, solidarietà, democraticità e impegno sociale. Operando secondo questi principi intende svolgere, con la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che

ad essa fa riferimento, attività che perseguano scopi sociali, economici ed educativi, ponendosi al servizio della persona in tutte le sue espressioni

### 3. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

#### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

##### Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
3	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

##### Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

#### Composizione del personale

##### Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	1	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

##### Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	3	2
< 6 anni	3	2
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
3	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media

0	Altro
---	-------

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

**Formazione professionale:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti

**Formazione salute e sicurezza:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time

3	Totale dipendenti indeterminato	3	0
1	di cui maschi	1	0
2	di cui femmine	2	0

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
12	Totale lav. stagionali/occasional
1	di cui maschi
11	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
36	Totale lav. autonomi
14	di cui maschi
22	di cui femmine

#### Natura delle attività svolte dai volontari

#### Non presenti

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	20940,36 €
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

#### Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

18.527,73/20.538,70

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **nessuna**



## 4. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

il valore aggiunto economico è evidente nella quota ridistribuita tra i lavoratori (occasioni e dipendenti) che rappresenta l'89% dei costi della cooperativa

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

la governance è composta da due uomini e una donna con professionalità diverse (un sanitario, un amministrativo e una studentessa) che rappresentano un vantaggio per la cooperativa in quanto consentono un approccio diversificato alle attività

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

nel 2024 i lavoratori sono stati coinvolti sui rischi da covid: sono stati adeguati i protocolli per il contenimento del contagio da covid e tutti i lavoratori sono stati aggiornati e informati, è stato aggiornato anche il documento di valutazione dei rischi rispetto al rischio biologico specifico da Covid-Sars 19

**Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

la cooperativa durante la pandemia ha attivato nuove risorse (creazione di un team dedicato) formate e informate per la gestione dei tamponi molecolari presso il domicilio e aziende private, sono state introdotte figure qualificate a supporto delle assistenze in essere (operatori sociosanitari - OSS). La cooperativa è riuscita a mantenere l'occupazione il grado di occupazione nonostante le difficoltà indotte dalla situazione esterna

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

non pertinente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

sono stati registrati molti riconoscimenti scritti e verbali da parte degli assistiti e dei loro caregiver rispetto alla qualità e professionalità del servizio

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

la tipologia del lavoro consente un'ampia flessibilità lavorativa che permette alle lavoratrici di organizzare al meglio il tempo di vita familiare

**Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:**

in particolare, gli accompagnamenti dei clienti presso le strutture sanitarie hanno subito delle notevoli modifiche perché gli accessi alle strutture sono stati limitati

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

relazioni con le parrocchie e altre realtà di volontariato della zona Palmanova-Quartiere Adriano, che segnalano alla cooperativa anche situazioni di particolare fragilità su cui intervenire con prestazioni anche gratuite. relazione con amministratori di sostegno per interventi su situazioni particolari

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

le relazioni con il territorio hanno portato a un incremento generale dei contatti da passaparola di cui in seguito si sono verificate le possibilità reali di intervento

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non pertinente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

non pertinente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (isced 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):**

non pertinente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

non pertinente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Nessuno

**Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

aumento del conferimento è aumento in seguito allo smaltimento dei DPI utilizzati durante la pandemia

**Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non pertinente

**Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

utilizzo delle tecnologie da sempre per le funzioni amministrative e gestionali

## Output attività

La cooperativa eroga servizi in ambito sociosanitario e socio/assistenziale durante tutto l'arco dell'anno (365 giorni) presso il domicilio di 157 persone anziane e/o disabili.

### Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome Del Servizio:** assistenza domiciliare sociosanitaria

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** supporto sociosanitario alla persona (anziani e disabili)

N. totale	Categoria utenza
152	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

### Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

**Numero attività esterne:** 3

**Tipologia:** campagne social di promozione e comunicazione di diagnostica domiciliare

### Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Nessuno

### Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

- vantaggio sanitario e assistenziale per le persone assistite;
- vantaggio sociale e psicologico per i *caregiver* che possono avere un supporto importante durante la quotidianità ma anche in periodi di vacanza o di necessità familiare;
- vantaggio per gli enti locali che trovano nella cooperativa una risposta sicura e tempestiva

### Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non pertinente

### Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nel 2024 la difficoltà maggiore è stata il reperimento di figure professionali qualificate in ambito assistenziale e sanitario che sono state coinvolte nella gestione dell'emergenza sanitaria.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Nel 2024 non si sono manifestati elementi o fattori che hanno compromesso il raggiungimento degli obiettivi

## 5. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### Ricavi e provenienti:

	2024	2023
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	174.172,62	173.690,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	35.776,90	60.978,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	107.808,30	169.453,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	769.618,77	466.972,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €

#### Patrimonio:

	2024	2023
Capitale sociale	3.075,00 €	3.075,00 €
Totale riserve	74.147,00€	25.949,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	3.511,00€	49.687,00 €
Totale Patrimonio netto	54.822,00€	52.800,00 €

#### Conto economico:

	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	3.511,00€	49.687,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	3.511,00 €	49.687,00 €

#### Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023
capitale versato da soci operatori lavoratori	3.075,00 €	3.075,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
---	------

cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.129.000,00 €	899.173,00 €

**Costo del lavoro:**

	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	93.355,00€	44.712,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	988.828,00€	774.101,00€
Peso su totale valore di produzione	75,00 %	64.76 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2024:**

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:**

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socioassistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sociosanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:**

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %

Incidenza fonti private	100,00 €	100,00 %
-------------------------	----------	----------

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state attivate raccolte fondi

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Non pertinente

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

non presenti

## 6. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

non applicabile

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

non applicabile

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito nel corso del 2024 4 volte in seduta plenaria.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

- 1) 27/03/2024
  - a. Differimento approvazione bilancio sociale e economico 2022
  - b. Convocazione assemblea dei soci
- 2) 11/04/2024
  - a. Nomina Consigliere Delegato
  - b. Variazione attribuzione poteri ai membri del Consiglio di Amministrazione
- 3) 19/06/2024
  - a. Approvazione bilancio economico
  - b. Approvazione bilancio sociale
  - c. Convocazione assemblea soci
- 4) 27/08/2024
  - a. Approvazione bilancio economico 2022
  - b. Approvazione bilancio sociale 2022
  - c. Convocazione assemblea soci

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?**  
No