

Bilancio Sociale 2025

LA PACE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	6
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	9
Aree territoriali di operatività.....	9
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	9
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CDA all'anno	14
N. medio di partecipanti per ogni anno	14
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Composizione del personale.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	21
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	24
Natura delle attività svolte dai volontari	25
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	25

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	26
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	26
Output attività	28
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	28
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	28
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	28
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	28
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?.....	29
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	29
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	29
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	29
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	29
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	30
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	30
Capacità di diversificare i committenti.....	32
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	32
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	33
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	33
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	34
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	34
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	34
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	34
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	35
Tipologia di attività.....	35
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	35

10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	36
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	36
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	36
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	36
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	38
11.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	39
	Relazione organo di controllo	40

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale 2025 rappresenta per la nostra Cooperativa un momento di riflessione, trasparenza e condivisione del valore generato nel corso dell'ultimo anno. Operando nel settore dell'assistenza socio-sanitaria, siamo consapevoli del ruolo fondamentale che ricopriamo nel tessuto sociale del territorio: un ruolo che richiede professionalità, responsabilità e un costante impegno verso le persone più fragili e le loro famiglie.

Nel corso del 2025 abbiamo continuato a investire sulla qualità dei servizi, sul benessere dei nostri utenti e sull'aggiornamento delle nostre competenze, affrontando sfide complesse e trasformazioni significative del sistema socio-sanitario. Questo documento racconta come abbiamo interpretato tali sfide, traducendole in interventi concreti, progetti innovativi e nuove modalità di collaborazione con enti pubblici, partner e comunità.

Il Bilancio Sociale è anche il luogo in cui riaffermiamo i principi che guidano la nostra azione: la centralità della persona, la tutela della dignità, l'inclusione, la cooperazione e la sostenibilità. Attraverso numeri, testimonianze e obiettivi futuri, vogliamo rendere visibile l'impatto sociale che ogni giorno costruiamo insieme ai nostri lavoratori, soci, volontari e stakeholder.

Con questa pubblicazione confermiamo la volontà di mantenere un dialogo aperto e responsabile con la comunità, mostrando non solo ciò che facciamo, ma soprattutto come lo facciamo: mettendo al centro le persone, promuovendo benessere e costruendo fiducia.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale 2025 di è alla sua seconda edizione ed ha recepito i principi di redazione e i suoi contenuti quanto previsto dai riferimenti normativi D.Lgs. 3 Luglio 2017 n. 112, D.Lgs. 3 Luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) e D.M. 4 Luglio 2019:

- ·rilevanza: riportiamo solo le informazioni rilevanti affinché i nostri stakeholder possano comprendere l'andamento dell'organizzazione e degli impatti economici, sociali e ambientali della nostra attività;
- ·completezza: abbiamo identificato i principali stakeholder che influenzano e sono influenzati dall'attività del nostro ente, fornendo loro tutte le informazioni per consentire di valutare risultati sociali, economici e ambientali;
- ·trasparenza: il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni è chiaro;
- ·neutralità: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale;
- ·competenza di periodo: le attività e i risultati sono quelli dell'anno di riferimento;
- ·comparabilità: il 2025 è il secondo esercizio
- ·chiarezza: le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibili anche a chi non è del settore;
- ·veridicità e verificabilità: sono esplicitate le fonti informative utilizzate;
- ·attendibilità: i dati sono riportati in maniera oggettiva;
- ·autonomia delle terze parti: autonomia e indipendenza di giudizio nel trattare specifici aspetti.

Il periodo di rendicontazione è il medesimo del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025.

Nel bilancio sociale sono state delineate in modo omogeneo, puntuale e completo le attività condotte nel corso dell'anno, i risultati raggiunti e gli impatti prodotti nell'esercizio 2025.

Per facilitare la consultazione al lettore, nell'impostazione editoriale del documento si è scelto di presentare i dati con immagini, grafici e tabelle di sintesi ed un linguaggio di grande semplicità.

Alla redazione del Bilancio Sociale hanno contribuito le seguenti funzioni e competenze presenti nell'ente: PRESIDENTE, e RESPONSABILI. Il processo di redazione del Bilancio Sociale ha preso avvio con un mandato del Consiglio di amministrazione, ha incluso la definizione di un indice ragionato del documento, la raccolta e l'elaborazione dei dati da parte degli uffici competenti per materia, la redazione dei testi. Infine, il processo si è concluso con la revisione dei singoli capitoli da parte dei referenti interni dell'ente e l'approvazione del documento nel suo insieme da parte del Consiglio di amministrazione prima e dell'Assemblea successivamente.

Rispetto alla diffusione, il Bilancio Sociale è pubblicato con cadenza annuale sul sito internet di www.privatassistenza.it ed è a disposizione di chi voglia conoscere il suo operato

La trasparenza come base della relazione di fiducia ha inoltre portato l'ente a dotarsi nel corso del tempo di diversi strumenti di promozione di un'accountability a tutto tondo verso i propri molteplici interlocutori.

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

Framework tematici utilizzati:

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Modalità e strumenti di raccolta dati:

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LA PACE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	04029550128
Partita IVA	04029550128
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA CARLO CARCANO 18 - 21100 - VARESE (VA) - VARESE (VA)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C142393
Telefono	3755249784
Fax	
Sito Web	www.privatassistenza/novara
Email	centro@novara.privatassistenza.it
Pec	lapacenovara@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.1

Aree territoriali di operatività

NOVARA (NO)

La Cooperativa esercita la propria attività in Novara e Provincia

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Interventi e prestazioni sanitarie

Interventi e servizi sociali

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Lo scopo della Cooperativa è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio-sanitari, educativi.

La fornitura di servizi diurni e notturni di assistenza integrativa e/o sostitutiva a quella familiare presso il domicilio, presidi sanitari, ospedali, case di cura, case di riposo, luoghi di villeggiatura, ecc., ad anziani, malati, disabili, ed a degenti avvalendosi anche di prestazioni autonome di collaboratori non soci.

Le gestione di di servizi socio-assistenziali generici e qualificati, servizi sanitari, infermieristici, prestazioni specialistiche

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Le gestione di di servizi socio-educativi-assistenziali.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Cooperativa con licenza marchio PrivatAssistenza opera in ambito sociale e sanitario, focalizzandosi sul benessere e l'integrazione delle persone, spesso attraverso servizi di assistenza e cura. La Cooperativa mira a fornire supporto a individui in condizioni di vulnerabilità o con bisogni specifici, contrastando situazioni di marginalità e promuovendo la loro inclusione sociale.

Dati e informazioni:

FONTI ISTITUZIONALI SUI BISOGNI DEGLI ANZIANI

1. ISTAT – Rapporto sulla domanda sociale e sanitaria degli anziani

Il rapporto ISTAT, realizzato insieme alla Commissione per la riforma dell'assistenza sanitaria e sociosanitaria, analizza in profondità i bisogni della popolazione con 75 anni e oltre.

Evidenze principali:

la domanda di assistenza aumenta con la compromissione delle capacità funzionali;
bisogni sociali: isolamento, mancanza di supporto familiare, difficoltà economiche;
necessità di servizi territoriali integrati, personalizzati e accessibili;
molte persone non raggiungono i servizi finché la situazione non è compromessa.

2. Riforma delle politiche per gli anziani (Decreto Anziani, 2024)

Il Decreto Anziani introduce una vera riforma dei servizi socio-sanitari e dei processi di inclusione.

Principi e bisogni riconosciuti:

diritto alla continuità di vita e di cure al domicilio;

promozione dell'invecchiamento attivo;

necessità di progetti di inclusione sociale (legami intergenerazionali, partecipazione alla comunità);

potenziamento della telemedicina, cohousing, prevenzione, alfabetizzazione digitale.

3. ISS – EpiCentro (Istituto Superiore di Sanità)

EpiCentro raccoglie diverse ricerche sui bisogni sanitari, psicologici e sociali della popolazione anziana.

Evidenze rilevanti:

il bisogno di assistenza quotidiana cresce drasticamente dopo gli 80 anni;

qualità della vita percepita varia molto territorialmente;

studi come Argento, ILSA, multiscopo ISTAT permettono di definire i bisogni assistenziali e di inclusione;

bisogno crescente di integrazione tra sanità, sociale, comunità.

Storia dell'organizzazione

Nel corso degli ultimi due anni, La Pace Società Cooperativa Sociale ha progressivamente ampliato il proprio raggio d'azione e rafforzato la propria presenza nel territorio.

L'organizzazione è cresciuta in risposta ai bisogni emergenti della comunità, sviluppando servizi evoluti e costruendo collaborazioni istituzionali sempre più solide.

Il 2025 ha rappresentato un anno di svolta, caratterizzato da:

un notevole incremento dei volumi di attività;

un ampliamento dei servizi domiciliari;

l'avvio di nuovi progetti innovativi, anche sul fronte tecnologico e digitale.

La cooperativa continua a fondare la propria azione sul lavoro degli operatori qualificati, su una rete territoriale attiva e su un approccio sistemico alla fragilità sociale.

01/08/2025

Perseguimento dell'interesse sociale della comunità alla promozione umana e all'integrazione dell'interesse generale della comunità, attraverso la gestione dei servizi socio-sanitari

01/08/2025

La cooperativa continua a fondare la propria azione sul lavoro degli operatori qualificati, su una rete territoriale attiva e su un approccio sistemico alla fragilità sociale.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
2	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Simone Trifone	cooperatori lavoratori	No	No		Maschio	56	17/06/2024	1	1		No	Presidente
Edoardo Trifone	cooperatori lavoratori	No	No		Maschio	18	22/10/2025	1	1		No	consigliere
Fernanda Clerici	cooperatori volontari	No	No		Femmina	82	17/06/2024	1	1		No	consigliere

Modalità di nomina e durata carica

Nomina attraverso assemblea dei soci, in carica fino l'approvazione del bilancio chiuso al 31.12.26

N. di CDA all'anno

2

N. medio di partecipanti per ogni anno

3

Tipologia organo di controllo

.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2024	Assemblea dei Soci	27/06/2025	Approvazione Bilancio	100,00	0,00

i soci ben informati grazie a materiali pre-assembleari (documento di sintesi, nota sul gestionale/app operatori) e a momenti di pre-confronto.

Interventi che citano norme/regole interne (statuto, regolamento soci, policy qualità) o linee guida territoriali, a supporto di proposte operative.

La Cooperativa Sociale La Pace si fonda sui principi mutualistici che caratterizzano l'identità cooperativa: partecipazione attiva, paritarietà di diritti, trasparenza nei processi decisionali e centralità della persona-socio.

La democraticità interna non è solo un obbligo statutario, ma un elemento culturale che ispira la governance, la gestione dei servizi e il rapporto con il territorio. Nella vita cooperativa, ogni socio contribuisce allo sviluppo della struttura attraverso:

la partecipazione alle assemblee, il diritto di voto e di proposta, il controllo diffuso sulla gestione e sui processi decisionali, la possibilità di esercitare funzioni attive all'interno della cooperativa (commissioni, gruppi di lavoro, consultazioni informali).

Nel corso dell'ultimo esercizio, la partecipazione dei soci ha manifestato caratteristiche qualitative particolarmente rilevanti: I soci sono arrivati all'assemblea ben informati grazie alla diffusione preventiva della documentazione (relazione gestionale, bilanci, sintesi delle attività, report sui servizi). Ciò ha favorito interventi puntuali, competenti e orientati al miglioramento continuo.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Sono state convocati incontri specifici per dare informazione sull'andamento delle attività e obiettivi raggiunti	
Soci	Consultazione diretta a mezzo riunioni bimestrali	
Finanziatori	Nessun finanziatore	
Clienti/Utenti	Informazioni attraverso incontri individuali specifici	
Fornitori	Informative inviate attraverso corrispondenza digitale	
Pubblica Amministrazione	Il Comune di Novara, assessorato alle politiche sociali insieme ai responsabili assistenti sociali sono stati costantemente contattati attraverso conversazioni telefoniche e incontri mirati	
Collettività	Sono state pubblicate comunicazioni digitali con l'obiettivo di raggiungere ogni tipologia di utente	

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Assistenza Socio Sanitaria	Ente pubblico	Accordo	Assegnazione pubblica

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

25 questionari somministrati

14 procedure feedback avviate

Commento ai dati

"Mi reputo molto fortunata. Ho trovato in PrivatAssistenza Novara operatrici gentili, professionali e ben preparate. Con molta delicatezza e sensibilità compiono tutto il loro lavoro sulla persona che purtroppo non è in grado di fare nulla da sola. Dallo sguardo di mia mamma traspare molta tranquillità."

"Grazie alla loro professionalità mi sono sentita al sicuro nell'affidare loro la cura di mio marito, anche nelle notti passate in ospedale."

"A Capodanno, dopo molte telefonate ad altre realtà tutte andate a vuoto, PrivatAssistenza Novara è stata l'unica a prendere in carico la mia richiesta di aiuto per mia madre invalida."

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0

Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	1	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	25	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	3	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	6	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	32	1	31	25	4	7

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0

Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0

Femmine part-time over 50	0	0	0	2	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Autonomi 0	Dirigenti 0	Quadri 0	Impiegati 0	Operati Fissi 0	Operati Avventizi 0	Altro 0
-------------------	--------------------	-----------------	--------------------	------------------------	----------------------------	----------------

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	2	0	2	0	0	2

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
9	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
8	di cui femmine
7	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	36
> 20 anni	36
11-20 anni	0
6-10 anni	0
< 6 anni	0

N. dipendenti	Profili
36	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
0	Addetti pulizie
1	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
15	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
0	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi

0	Direttrice
0	Educatori
0	Fisioterapisti
0	Impiegati
2	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
18	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
24	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
10	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
30		2	15,00	Si	2000,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

12		2	6,00	Si	500,00
----	--	---	------	----	--------

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Natura delle attività svolte dai volontari

Assistenza Anziani- stimolazione cognitiva

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Altro	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Servizi assistenziali e Sociali sanitari**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

25,00/15,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Rimborso chilometrico secondo tariffe ACI.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Nessuno

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Ma la maggior parte dei coollaboratori Autonomi sono donne

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

20%

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

sono principalmente contratti di collaborazione autonomi

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non PApplicabile al momento

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non applicabile al momento

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

30%

Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:

0

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

0

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non applicabile

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non riscontrato al momento

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non è trascorso un triennio

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non ancora calcolabile

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Nessuna

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Nessuno

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

30%

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Nessun quattordicenne

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

60%

Output attività

Nel 2025 sono stati registrate assistenze per un numero di 57 persone. I servizi erogati sono stati di assistenza socio sanitaria, assistenza familiare e semplici prestazioni infermieristiche. Tutte le prestazioni si sono svolte con la massima competenza e professionalità richiesta, con soddisfazione degli assistiti e dei familiari

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Socio Sanitario

Numero Di Giorni Di Frequenza: 10

Tipologia attività interne al servizio: Assistenza Socio Sanitari, Assistenza familiare, trasporto Disabili, Prestazioni infermieristiche e fisioterapiche

N. totale	Categoria utenza
15	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
5	soggetti con disabilità psichica
15	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
20	Anziani
2	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 57

Tipologia: Assistenza familiare, socio sanitaria, infermieristica

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Assistenza Socio Sanitaria presso Strutture Sanitarie

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Il servizio socio sanitario porta un significativo beneficio alla vita quotidiana degli assistiti e indirettamente supporta i familiari nella gestione del loro caro, supportandoli psicologicamente e nel tempo che dedicano al proprio familiare

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Inseriti nelle strategie di sviluppo nel budget il 2026

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Un'analisi approfondita degli obiettivi che ci siamo posti nel 2025, abbiamo riscontrato un raggiungimento dell'80 %

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La maggior difficoltà riscontrata è la selezione di personale altamente qualificato per la gestione di progetti di assistenza socio sanitaria. Al fine di superare tale ostacolo implementando corsi specifici di formazione

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	154.064,00 €	22.227,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	5.189,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	159.253,00 €	22.227,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	35.525,00 €	36.000,00 €	0,00 €
Totale riserve	500,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	1.083,00 €	-22.683,00 €	0,00 €
Totale Patrimonio netto	14.422,00 €	13.316,00 €	0,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	1.083,00 €	0,00 €	0,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	4.381,00 €	-22.683,00 €	0,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori volontari	500,00 €	500,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	35.025,00 €	35.500,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	159.253,00 €	22.284,00 €	0,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	85.174,00 €	14.642,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di	53,483450861208266092318512050 %	65,706336384850116675641716030 %	0 %

produzione			
------------	--	--	--

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

0

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

0

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

nessuna

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Consumo energetico, idrico e mobilità/trasporti

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali: toner

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento
Energia elettrica: consumi energetici (valore) in kWh (chilowattora)	1000
Gas/metano: emissione CO ₂ annua in kg CO ₂ eq	0
Carburante in litri	400
Acqua: consumo d'acqua annuo in m ³	50
Rifiuti speciali prodotti in Kg	3
Carta in Kg	50
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati in Kg	10

m³ di acqua consumata per metro quadro

m³ per dipendente / per utente assistito

% di riduzione annua del consumo idrico

% di acqua recuperata o riutilizzata km percorsi dai mezzi aziendali

litri di carburante consumati per servizio

CO₂eq emesse dal parco mezzi

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

**Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto
perseguito attraverso la loro realizzazione**

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun tipo di controversia o contenzioso

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

2. Informazioni economico-finanziarie

Il CdA deve illustrare nel dettaglio:

a) Andamento della gestione

risultati economici dell'esercizio
margini, costi, ricavi e indicatori chiave
stato di liquidità e andamento della tesoreria
investimenti effettuati e programmati

b) Situazione patrimoniale

patrimonio netto
fondi rischi e oneri
debiti e crediti significativi
eventuali svalutazioni o rettifiche

c) Analisi prospettica

previsioni sulla continuità aziendale
rischi futuri
strategie di sostenibilità economica

3. Informazioni sulla gestione mutualistica

Elemento peculiare delle cooperative.

Si devono presentare:

grado di partecipazione dei soci alla vita della cooperativa
scambi mutualistici tra soci e cooperativa
indicatori di prevalenza mutualistica (se applicabili)
numero dei soci attivi, dimissionari e nuovi ingressi

eventuali ristorni, ristorni non distribuiti e destinazioni del risultato

4. Informazioni sulla governance e sui controlli

Da presentare agli organi competenti:

attività svolte dal CdA nel corso dell'anno
report delle riunioni, delibere più rilevanti e decisioni strategiche
controlli eseguiti dal Collegio Sindacale / Revisore
eventuali rilievi emersi nel controllo legale dei conti
adempimenti di vigilanza cooperativa
stato delle certificazioni (qualità, sicurezza, ecc.)

5. Informazioni sulla gestione sociale e sui lavoratori

Particolarmente rilevante per cooperative sociali:

numeri e tipologia del personale
formazione eseguita
sicurezza sul lavoro
nuove assunzioni, turn-over e livelli occupazionali
indicazioni su welfare, clima interno e partecipazione

6. Informazioni sull'impatto sociale

Nel caso di cooperative sociali o di enti che redigono il bilancio sociale:

attività svolte
servizi erogati e utenti raggiunti
indicatori di impatto sociale (es. fragilità, servizi alla persona, interventi)
partnership istituzionali (Comuni, ASL, enti territoriali)
progetti innovativi e risultati ottenuti

7. Informazioni sull'impatto ambientale (se rilevante)

Sempre più richieste nei bilanci:

consumi energetici
produzione rifiuti
mobilità e trasporti per servizi domiciliari
iniziative di digitalizzazione ecocompatibile
indicatori ESG

8. Informazioni su rischi e opportunità

Il CdA deve evidenziare:

rischi operativi, finanziari, legali e reputazionali
eventuali contenziosi in corso
opportunità di sviluppo e nuove linee di servizio
cambiamenti normativi che incidono sulla gestione

9. Proposte di delibera da sottoporre all'Assemblea
Da presentare chiaramente:

approvazione del bilancio
destinazione dell'utile o copertura della perdita
eventuale distribuzione di ristorni
nomina/revoca organi sociali
approvazione bilancio sociale (se previsto)

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

gli argomenti trattati e decisioni condivise si sono rivolte principalmente a qualità dei servizi offerti, risultati sui servizi stessi, situazione economico/finanziaria

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Per il 2025 l'organo di controllo, revisori di Confcooperative, hanno svolto regolarmente verifica di tutti i profili contabili e aziendali in conformità alla normativa vigente