

# Bilancio Sociale Bracciano Care Società Cooperativa Sociale 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

### Introduzione

Il Bilancio Sociale è stato redatto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione della Bracciano Care Società Cooperativa Sociale, Sig. Giovanni Cocuzza Santuccio, con la collaborazione degli altri membri del CdA Sig. Vincenzo Maria Valente Assennato e la Sig.ra Stefania Ragusa. Esso non raccoglie soltanto dati quantitativi, ma:

- fornisce informazioni riguardo alle strategie e i comportamenti adottati dalla Cooperativa per raggiungere le finalità statutarie;
- descrive i risultati raggiunti;
- fornisce a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività svolte nel periodo oggetto di osservazione, in modo da favorire un processo di scambio di informazioni tra di loro, rendendoli partecipi della vita della Cooperativa e in grado di valutare l'operato.

### La lettera del Presidente

#### Contesto di riferimento

Bracciano Care s.c.s. opera a cavallo della provincia di Roma e Viterbo, su circa 15 comuni. In questa zona mancano delle strutture organizzate e strutturate per dare un servizio di assistenza alla persona e alle famiglie a 360°. Proprio per questo Bracciano Care, con il marchio Privatassistenza, marchio nazionale riconosciuto e sinonimo di qualità e organizzazione, si pone come punto di riferimento territoriale di famiglie ed enti pubblici, nel mondo dell'assistenza domiciliare.

#### Storia dell'organizzazione

Bracciano Care s.c.s. nasce a maggio del 2020, proponendosi sul mercato con il marchio "Privatassistenza". Dall'inizio dell'attività, i servizi sono cresciuti, con l'obiettivo di essere sempre più un punto di riferimento per le esigenze socio-assistenziali alla persona. Proprio per questo motivo, accanto ai servizi core della cooperativa (socio-assistenziali), grazie alla partnership con altre organizzazioni, Bracciano Care ha sviluppato servizi a valore aggiunto come servizi di telemedicina, servizi di accompagnamento assistito con macchine attrezzate per i disabili, servizi di diagnostica domiciliare (radiografie ed ecografie), servizio di ottico a domicilio, cercando di diventare sempre più un punto di riferimento per tutte le famiglie che hanno un'esigenza assistenziale da soddisfare presso il loro domicilio; tutto ciò, nell'ottica di dare supporto a tutti i malati e le persone offeree che hanno il desiderio di avere conforto ed un'assistenza qualificata presso la propria abitazione, a costi accessibili.

### Nota metodologica

Il Bilancio Sociale del 2022 è il terzo redatto dalla Bracciano Care Società Cooperativa, costituita nel marzo del 2020. I principi di redazione del Bilancio Sociale possono essere così sintetizzati:

- Rilevanza: sono riportate solo informazioni rilevanti per la comprensione della situazione della Cooperativa da parte degli stakeholders, evidenziando gli impatti economici e sociali dell'attività nel periodo di riferimento del Bilancio Sociale;
- Trasparenza e Chiarezza: l'obiettivo è quello di cercare di rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni. Le informazioni devono essere esposte in maniera comprensibile, in modo tale da essere accessibili anche a lettori privi di competenze tecniche particolari;
- Neutralità: le informazioni devono essere rappresentate in modo imparziale e completo e non devono tralasciare eventuali criticità della gestione operativa della Cooperativa;
- Competenza del periodo: i risultati rendicontati devono essere quelli relativi all'anno di riferimento;
- Attendibilità e veridicità: i dati forniti devono essere oggettivi e non sovrastimati, evidenziando eventuali rischi a cui va incontro l'attività della Cooperativa nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Gli effetti incerti non devono essere documentati in modo prematuro come certi.

Il Bilancio Sociale viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci, congiuntamente al Bilancio di esercizio. Successivamente viene depositato per via telematica presso il Registro delle Imprese, entro 30 giorni dalla sua approvazione.

La diffusione del Bilancio Sociale avverrà nei seguenti modi:

- Pubblicazione sul sito web istituzionale e sulla piattaforma di Lega Coop;
- Comunicazione dell'avvenuta pubblicazione tramite e-mail;
- Consegnata agli stakeholders della Cooperativa.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

**Ragione Sociale**

Bracciano Care Società Cooperativa Sociale

**Partita IVA**

15675741001

**Codice Fiscale**

15675741001

**Forma Giuridica**

Cooperativa sociale tipo A

**Settore Legacoop**

Sociale

**Anno Costituzione**

2020

**Associazione di rappresentanza**

Legacoop

**Associazione di rappresentanza: Altro**

Professione in Famiglia

## Reti

Privatassistenza

Professione in Famiglia

## Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

**Tipologia attività**

c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

**Descrizione attività svolta**

Bracciano Care Società Cooperativa Sociale, Fornisce servizi di assistenza integrativa e/o sostitutiva a domicilio ad anziani, ammalati, disabili e degenti e in linea generale a tutti i soggetti che rientrano nella categoria di persone svantaggiate. Lacooperativa si avvale, anche, di prestazioni di lavoro autonomo di collaboratori non soci; 2) gestire e coordinare servizi socio-assistenziali generici e qualificati, servizi infermieristici, prestazioni specialistiche in convenzione con enti e privati nonché con organizzazione di servizi; 3) Favorire il rafforzamento del livello di autonomia dell'utente nel suo contesto di vita e nel rispetto della sua autodeterminazione.

**Principale attività svolta da statuto di tipo A**

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Bracciano Care opera a cavallo della provincia di Roma e Viterbo, su circa 15 comuni. In questa zona mancano delle strutture organizzate e strutturate per dare un servizio di assistenza alla persona e alle famiglie a 360°. Proprio per questo Bracciano Care, con il marchio Privatassistenza, marchio nazionale riconosciuto e sinonimo di qualità e organizzazione, si pone come punto di riferimento territoriale di famiglie ed enti pubblici, nel mondo dell'assistenza domiciliare.

## Regioni

Lazio

## Province

Roma, Viterbo

## Sede Legale

**Indirizzo**                      **C.A.P.**

Via Roma, 82                      00069

**Regione**                      **Provincia**      **Comune**  
Lazio                      Roma      Trevignano Romano

**Telefono**                      **Fax**                      **Email**                                      **Sito Web**  
06 565 565 90                      g.cocuzza@braccianocare.it      <https://www.privatassistenza.it/roma/centro-bracciano-trevignano-romano/>

## Sede Operativa

**Indirizzo**                      **C.A.P.**  
Via Roma, 82                      00069

**Regione**                      **Provincia**                                      **Comune**  
Lazio                      Roma                                      Trevignano Romano

**Telefono**  
06 565 565 90

**Email**                                      **Sito Internet**  
g.cocuzza@braccianocare.it      <https://www.privatassistenza.it/roma/centro-bracciano-trevignano-romano/>

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Nasce a maggio del 2020, proponendosi sul mercato con il marchio "Privatassistenza". Come già specificato prima, i servizi sono cresciuti, con l'obiettivo di essere sempre più un punto di riferimento per le esigenze socio-assistenziali alla persona. Proprio per questo motivo, accanto ai servizi core della cooperativa (socio-assistenziali), grazie alla partnership con altre organizzazioni, Bracciano Care ha sviluppato servizi a valore aggiunto come servizi di telemedicina, servizi di accompagnamento assistito con macchine attrezzate per i disabili, servizi di diagnostica domiciliare (radiografie ed ecografie), ottico a domicilio, cercandosi di diventare sempre più un punto di riferimento per tutte le famiglie che hanno un'esigenza assistenziale da soddisfare presso il loro domicilio; tutto ciò, nell'ottica di dare supporto a tutti i malati e le persone sofferenti che hanno il desiderio di avere conforto ed un'assistenza qualificata presso la propria abitazione, a costi accessibili.

## Mission, vision e valori

## Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La Cooperativa in conformità alla Legge 381/91 non ha scopi di lucro e ha l'obiettivo di svolgere attività socio-sanitarie ed educative, tra le quali le principali sono:

- fornire servizi di assistenza integrativa e/o sostitutiva a quella familiare, a domicilio o presso presidi sanitari, case di cura ecc.;
- gestire servizi socio-educativi e assistenziali a tutela delle persone svantaggiate (come ad esempio: bambini, anziani, soggetti disabili e fisici);
- effettuare analisi e studi sulle condizioni e i problemi delle persone svantaggiate;
- favorire la formazione professionale dei propri soci attraverso corsi atti a elevare il livello delle prestazioni professionali che essi svolgono presso terzi.

Queste attività sono svolte con l'obiettivo di favorire l'integrazione sociale dei cittadini, sviluppando tra essi lo spirito mutualistico e solidaristico mediante la gestione dei servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art.1 lettera a) della legge 381/91.

L'aspirazione e l'obiettivo della Cooperativa è stata fin dall'inizio quella di nominare soci esclusivamente coloro che condividano davvero i principi solidaristici volti all'integrazione sociale, e se nel primo anno di attività è stato più difficile selezionare persone dotate di tali requisiti morali, durante il 2021 e il 2022 l'obiettivo è stato perseguito raggiungendo lo scambio mutualistico, garantendo occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori.

## Partecipazione e condivisione della mission e della vision

### Governance

#### Sistema di governo

7	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
1	Soci sovventori e finanziatori

Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

#### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Vedi organigramma

#### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Giovanni Cocuzza Santuccio	Consigliere e Presidente CDA	13-03-2020	3 anni
Nominativo Stefania Ragusa	Carica ricoperta Consigliere e Vice Presidente CDA	Data prima nomina 13-03-2020	Periodo in carica 3 anni
Nominativo Vincenzo Maria Assennato	Carica ricoperta Consigliere	Data prima nomina 13-03-2020	Periodo in carica 3 anni

#### Focus su presidente e membri del CDA

## Presidente e legale rappresentante in carica

### Nome e Cognome del Presidente

Giovanni Cocuzza Santuccio

### Durata Mandato (Anni)

3

### Numero mandati del Presidente

1

## Consiglio di amministrazione

### Inserire i dati richiesti

3

### Durata Mandato (Anni)

3

### N.° componenti persone fisiche

3

### Maschi

2

### Totale Maschi

%66.67

### Femmine

1

### Totale Femmine

%33.33

### da 41 a 60 anni

3

### Totale da 41 a 60 anni

%100.00

### Nazionalità italiana

3

### Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

### Vita associativa

I soci siamo in tutto 9 perché sono quelli che sposano la filosofia della cooperativa e proprio per questo quando qualcuno ha delle idee per migliorare l'attività, chiama i colleghi e il presidente per un confronto e per fare in modo che si possano attuare e sviluppare nuovi servizi. Ciò serve a non solo a migliorare il servizio che la cooperativa eroga, ma serve anche ad aumentare la redditività della cooperativa.

### Numero aventi diritto di voto

9

### N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

## Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
29-04-2022	1	0	%11.11
30-09-2022	3	0	%33.33

## Mappa degli Stakeholder

## Mappa degli Stakeholder

Diagnostica Domiciliare	Imprese commerciali	Accordo	Erogazione di servizi sanitari per conto della Bracciano Cares.c.s.
Servizi di trasporto disabili e servizio ambulanza	Imprese commerciali	Accordo	Erogazione di servizi sanitari per conto della Bracciano Cares.c.s.
Servizi di Telemedicina	Imprese commerciali	Accordo	Vendita di pacchetti di telemedicina

## Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

### Sviluppo e valorizzazione dei soci

#### Vantaggi di essere socio

Per diventare socio, bisogna sposare la mission e la visione della Cooperativa. Ciò significa che il socio oltre ad avere conoscenze tecniche specifiche, deve avere un approccio più sensibile ed empatico nei confronti dei clienti per cui la cooperativa svolge la propria attività. Ciò permette di poter avere dei feedback più puntuali da parte dei soci, atti ad attuare eventuali correzioni nell'approccio al cliente.

#### Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	7
Soci sovventori	1
Soci volontari	1

#### Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	7
Soci svantaggiati	0
Soci persone giuridiche	0

#### Focus Soci persone fisiche

**Genere**

<b>Maschi</b>	2	%22
<b>Femmine</b>	7	%78

**Totale**  
9.00

**Età**

<b>Dai 41 ai 60 anni</b>	9	%100.00
--------------------------	---	---------

**Totale**  
9.00

**Nazionalità**

<b>Nazionalità italiana</b>	7	%77.78
<b>Nazionalità Europea non italiana</b>	1	%11.11
<b>Nazionalità Extraeuropea</b>	1	%11.11

**Totale**  
9.00

**Studi**

<b>Laurea</b>	2	%22.22
<b>Scuola media superiore</b>	4	%44.44
<b>Scuola media inferiore</b>	3	%33.33

**Totale**  
9.00

**Anzianità associativa**

<b>da 0 a 5 anni</b>	<b>da 6 a 10 anni</b>	<b>da 11 a 20 anni</b>	<b>oltre 20 anni</b>
9	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00

**Totale**  
9.00



## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

I collaboratori della cooperatori sono in parte inquadrati tramite il Contratto Nazionale di Operatore d'Aiuto e in parte con contratti in libera professione.

### Welfare aziendale

### Numero Occupati

0

### Occupati soci e non soci

---

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
0	0	
		Totale

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
0	0	
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
0	0	0
		Totale

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni
0	0	0
		Totale

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
0	0	0
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	0	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
0	0	0
		Totale

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
0	0	0

## Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

## Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto		
Contratto Nazionale di Operatore d'Aiuto		
Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	0	% 0.00
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time	0	% 0.00
Collaboratori continuative	10	% 76.92
Lavoratori autonomi	3	% 23.08
Altre tipologie di contratto	0	% 0.00
<b>Totale</b>	<b>13.00</b>	

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

### Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
0	0	NaN
Nominativo	Tipologia	Importo
Giovanni Cocuzza Santuccio	indennità di carica	1300

## Dirigenti

## Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali

0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso

0

## Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Bracciano Care si avvale della collaborazione di personale qualificato

## Tipologia e ambiti corsi di formazione

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

0

Totale organico nel periodo di rendicontazione

0

Rapporto

Feedback ricevuti dai partecipanti

## Qualità dei servizi

## Attività e qualità di servizi

### Descrizione

Bracciano Care, Fornisce servizi di assistenza integrativa e/o sostitutiva a domicilio ad anziani, ammalati, disabili ed egenti in linea generale a tutti i soggetti che rientrano nella categoria di persone svantaggiate. La cooperativa si avvale, anche, di prestazioni di lavoro autonomo di collaboratori non soci; 2) gestire e coordinare servizi socio-assistenziali generici e qualificati, servizi infermieristici, prestazioni specialistiche in convenzione con enti e privati nonché con organizzazione di servizi; 3) Favorire il rafforzamento del livello di autonomia dell'utente nel suo contesto di vita e nel rispetto della sua autodeterminazione.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

### Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Bracciano Care si avvale di una gestione digitalizzata dei servizi in maniera tale da poter monitorare le attività fatte, oltre a poter dare ai clienti dei report professionali e puntuali delle attività di assistenza svolte.

## Utenti per tipologia di servizio

### Tipologia Servizio

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

n. utenti n. utenti diretti

**diretti**

10

Per la maggior parte i nostri utenti sono persone anziane o persone con malattie molto debilitanti e anche in fase terminale.

## Utenti per tipologia di servizio

### Impatti dell'attività

#### Ricadute sull'occupazione territoriale

Bracciano Care opera in un territorio ben circoscritto e abbracciamo circa 15 comuni a cavallo della provincia di Roma e Viterbo. Con la nostra attività, siamo un punto di riferimento per OSS e badanti. Inoltre, siamo l'unica realtà sul territorio che opera con una certa organizzazione, con un servizio strutturato e ben organizzato. Quindi, quando una famiglia ha bisogno di avere un aiuto in casa per i propri cari che abbia caratteristiche di qualità, può contare sulla nostra presenza. Tutto ciò porta a dare lavoro con un preciso inquadramento professionale, dando maggiori opportunità a professionisti che vivono ed operano nella zona di competenza territoriale della cooperativa.

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
0	0	0

#### Rapporto con la collettività

#### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Abbiamo rapporti con i maggiori comuni del territorio e alcune famiglie spendono il voucher dell'ufficio dei servizi sociali con la nostra cooperativa. Ciò perché possiamo garantire una carta dei servizi, personale qualificato, rendicontazione precisa e puntuale e relativa fatturazione.

#### Impatti ambientali

### Situazione Economico-Finanziaria

#### Attività e obiettivi economico-finanziari

##### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Il 2022 si è rivelato un anno molto complesso, infatti la cooperativa ha avuto un calo progressivo di fatturato nel quarto trimestre 2022 che purtroppo, è continuato fino a tutto il primo semestre del 2023. Abbiamo continuato ad investire in comunicazione ma vi sono stati degli eventi esogeni che hanno contribuito a creare una certa incertezza sociale. La nostra cooperativa lavora esclusivamente con i privati e non ha alcun appalto pubblico, ciò significa che se vi sono dei peggioramenti delle condizioni socio-economiche delle famiglie, queste cercano di risparmiare su tutto e, purtroppo, anche su servizi assistenziali che sarebbero essenziali. Ciò che abbiamo fatto e che continuiamo a fare è di proporci come veri consulenti, cercando di far spendere il necessario alle famiglie, dando loro le indicazioni migliori per concentrare l'attività assistenziale nei momenti della giornata in cui è veramente necessario.

#### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

**Dati da Bilancio economico**

Fatturato	€103.714,00
Attivo patrimoniale	€11.741,00
Patrimonio proprio	-€23.246,00
Utile di esercizio	-€12.488,00

**Valore della produzione**

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
99553	110716	30432

**Composizione del valore della produzione**

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da persone fisiche	99553	% 100.00
<b>Totale</b>		
99'553.00		

**Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)**

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	99483
<b>Totale</b>	99'483.00

**Fatturato per servizio Cooperative tip.A**

## Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa) 82571

**Totali** 82'571.00

## Servizi Sanitari

Servizi sanitari a domicilio 16912

**Totali** 16'912.00

## RSI

### Responsabilità Sociale e Ambientale

#### Buone pratiche

#### Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Partnership Convenzione	Convenzione con il "Consorzio Valle del Tevere" per l'erogazione di servizi socio-assistenziali presso famiglie che usufruiscono dei contributi del "Consorzio"

### Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

#### Politiche e strategie

### Coinvolgimento degli stakeholder

#### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

#### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

#### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

### Innovazione

### Cooperazione

### Obiettivi di Miglioramento

## Obiettivi di miglioramento strategici



## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>